ทบ.รน.03

**คำร้องขอพักการเรียน**

เขียนที่.....................................................

วันที่...............เดือน....................................พ.ศ......................

เรื่อง ขอพักการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.............................................

สิ่งที่ส่งมาด้วย....................................................................................................................................................... (สําหรับนักเรียน) ด้วยข้าพเจ้า(เด็กหญิง/นางสาว)..................................................................................................เลขประจำตัว.................... กำลังศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ .........../............ ปี การศึกษา................................มีความประสงค์จะขอลาพักการเรียนเป็นเวลา................ภาคเรียน คือภาคเรียนที่.........ปีการศึกษา...................และภาคเรียนที่.........ปีการศึกษา..........................เนื่องจาก.................................................................................

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่...........เดือน......................พ.ศ................ถึงวันที่...........เดือน.......................พ.ศ.............

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา (ลงชื่อ)..................................................................

(.................................................................)

(สำหรับผู้ปกครอง)ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).................................................................................................เป็นผู้ปกครองของ (เด็กหญิง/นางสาว)........................................................................ปัจจุบันมีที่อยู่ที่ติดต่อได้ บ้านเลขที่............................... ถนน..........................ตำบล................................อำเภอ..................................... จังหวัด......................หมายเลขโทรศัพท์.......................................... มีความประสงค์จะให้นักเรียนพักการเรียนเนื่องจาก..............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................................. และขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).................................................................

(..................................................................)

ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา............................................................................................................................

(ลงชื่อ).................................................................

(.................................................................)

ความเห็นของหัวหน้างานทะเบียน........................................................................................................................

(ลงชื่อ).................................................................

(................................................................)

ความเห็นของผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ.......................................................................................................

(ลงชื่อ).................................................................

(.................................................................)

ความเห็นของหัวหน้าสถานศึกษา ให้พักการเรียนได้ตามที่ร้องขอ

ให้ชะลอไว้ก่อนเนื่องจาก...............................................................................

(ลงชื่อ)................................................................

(...............................................................)

ผู้อำนวยการโรงเรียน.......................